

1. 法人基本情報

(1)都道府県区分 11 埼玉県	(2)市町村区分 231 桶川市	(3)所轄庁区分 11000	(4)法人番号 6030005017551	(5)法人区分 01 一般法人	(6)活動状況 01 運営中
(7)法人の名称 社会福祉法人 輝陽樹会					
(8)主たる事務所の住所 埼玉県 桶川市 大字加納818番地の1					
(9)主たる事務所の電話番号 048-871-9723	(10)主たる事務所のFAX番号 048-871-9724	(11)従たる事務所の有無 2 無			
(12)従たる事務所の住所					
(13)法人のホームページURL http://www.kouyoujukai.or.jp/	(14)法人のメールアドレス info.beterankan@kouyoujukai.or.jp				
(15)法人の設立認可年月日 平成27年8月10日	(16)法人の設立登記年月日 平成27年8月11日				

2. 当該会計年度の初日における評議員の状況

(1)評議員の定員 7名	(2)評議員の現員 7	(3-6)評議員全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円) 101,120		
(3-1)評議員の氏名	(3-2)評議員の任期	(3-3)評議員の所轄庁からの再就職状況	(3-4)他の社会福祉法人の評議員・役員・職員との兼務状況	(3-5)前会計年度における評議員会への出席回数
(3-2)評議員の職業				
今泉 勝 株式会社タウンメディカル 代表取締役	R5.6.16 ~ R9.6	2 無	2 無	2
平塚 大 社会福祉法人久壽会 理事長	R5.6.16 ~ R9.6	2 無	1 有	2
平澤 淳 大川福祉医療学園 校長	R5.6.16 ~ R9.6	2 無	2 無	1
林 淳一郎 社会福祉法人新座福祉会 常務理事	R5.6.16 ~ R9.6	2 無	1 有	2
大野 裕一 社会福祉法人至福の会 本部長	R5.6.16 ~ R9.6	2 無	1 有	0
林 政宏 社会福祉法人ななくさ 事務長	R5.6.16 ~ R9.6	2 無	1 有	1
平井 貴明 株式会社まんぞく介護	R5.6.16 ~ R9.6	2 無	2 無	1

3. 当該会計年度の初日における理事の状況

(1)理事の定員 6名	(2)理事の現員 5	(3-12)理事全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円) 28,267,648	2 特例無			
(3-1)理事の氏名	(3-2)理事の役職(注)	(3-3)理事への就任年月日	(3-4)理事の常勤・非常勤	(3-5)理事選任の評議員会議決年月日	(3-6)理事の職業	(3-7)理事の所轄庁からの再就職状況
	(3-8)理事の任期		(3-9)理事要件の区分別該当状況	(3-10)各理事と親族等特殊関係にある者の有無	(3-11)理事報酬等の支給形態	(3-12)前会計年度における理事会への出席回数
間柴 新作	1 理事長 R5.6.16 ~ R7.6	平成27年8月26日	1 常勤	令和5年6月16日	輝陽樹会 理事長兼法人本部長兼ベテラン館ウィラ施設長	2 無
間柴 みゆき	3 その他理事 R5.6.16 ~ R7.6		1 常勤	令和5年6月16日	輝陽樹会 法人本部事務長兼ベテラン館ウィラ事務長	2 無
齋藤 ひかる	3 その他理事 R5.6.16 ~ R7.6		1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者	1 有	1 理事報酬及び職員給料ともに支給	7
多胡 勝成	3 その他理事 R5.6.16 ~ R7.6		2 非常勤	令和5年6月16日	医療法人社団慶成会 青梅慶友病院 理学療法士	2 無
矢崎 勇一	3 その他理事 R5.6.16 ~ R7.6		2 事業区域における福祉に関する実情に通じている者	2 無	2 理事報酬のみ支給	5
			1 常勤	令和5年6月16日	社会福祉法人きらめき会 評議員	2 無
			2 事業区域における福祉に関する実情に通じている者	2 無	2 理事報酬のみ支給	5
			2 非常勤	令和5年6月16日	特定非営利活動法人埼玉福祉ネット四季の里 職員	2 無
			2 事業区域における福祉に関する実情に通じている者	2 無	2 理事報酬のみ支給	7

(注)「(3-2)理事の役職」のうち、「理事長」とは、社会福祉法45条の13第3項で規定する理事長(会長等の他の役職名を使用している法人がある。)である。
「業務執行理事」とは、社会福祉法45条の16第2項第2号で規定する業務執行理事(常務理事等の他の役職名を使用している法人がある。)である。

4. 当該会計年度の初日における監事の状況

(1)監事の定員 2名	(2)監事の現員 2	(3-6)監事全員の報酬等の総額(前会計年度実績) (円) 171,580	
(3-1)監事の氏名	(3-2)①監事の職業	(3-2)②監事の所轄庁からの再就職状況	(3-3)監事選任の評議員会議決年月日
	(3-4)監事の任期	(3-5)監事要件の区分別該当状況	(3-7)前会計年度における理事会への出席回数
月井 弘明	月井弘明税理士事務所 代表 R5.6.16 ~ R7.6	2 無	令和5年6月16日
小金井 将之	森経理事務所 職員 R5.6.16 ~ R7.6	5 財務管理に識見を有する者(税理士)	3
		2 無	令和5年6月16日
		3 社会福祉事業に識見を有する者(その他)	5

5. 前会計年度・当該会計年度における会計監査人の状況

(1-1)前会計年度の会計監査人の氏名(監査法人の場合は監査法人名)	(1-2)前会計年度の会計監査人の監査報酬額(円)	(1-3)前年度決算にかかる定時評議員会への出席の有無	(2-1)当該会計年度の会計監査人の氏名(監査法人の場合は監査法人名)	(2-2)当該会計年度の会計監査人の監査報酬額(円)
------------------------------------	---------------------------	-----------------------------	-------------------------------------	----------------------------

6. 当該会計年度の初日における職員の状況

(1)法人本部職員の人数	①常勤専従者の実数	②常勤兼務者の実数	③非常勤者の実数
	0	常勤換算数 2	0
		常勤換算数 0.7	常勤換算数 0.0
(2)施設・事業所職員の人数	①常勤専従者の実数	②常勤兼務者の実数	③非常勤者の実数
	50	常勤換算数 1	29
		常勤換算数 0.6	常勤換算数 10.2

7. 前会計年度に実施した評議員会の状況

(1)評議員会ごとの評議員会開催年月日	(2)評議員会ごとの評議員・理事・監事・会計監査人別の出席者数	(3)評議員会ごとの決議事項
	評議員 理事 監事 会計監査人	
令和5年6月16日	4 3 0	理事及び監事の選任の決議について 令和4年度事業報告書の承認の決議について 令和4年度計算書類(貸借対照表及び収支計算書)及び財産目録の承認の決議について
令和6年3月21日	5 3 1	令和5年度補正予算(案)の承認について 令和6年度事業計画(案)の承認について 令和6年度収支予算(案)の承認について

区分コード 分類	①-2拠点 区分名称	状況					建設費合計額 (円)	延べ床面積
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況（当該拠点区分における主たる事業（前年度の年間収益が最も多い事業）に計上）						
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額 (円)	(ウ) 補助金額 (円)	(エ) 借入金額 (円)		
イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日 (1回目)	(ア) - 2 修繕年月日 (2回目)	(ア) - 3 修繕年月日 (3回目)	(ア) - 4 修繕年月日 (4回目)	(ア) - 5 修繕年月日 (5回目)	(イ) 修繕費合計額 (円)		

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (3)収益事業

①-1拠点 区分コード 分類	①-2拠点 区分名称	①-3事業類型コード 分類	①-4実施事業名称					②事業所の名称					
		③事業所の所在地							④事業所の 土地の保有 状況	⑤事業所の 建物の保有 状況	⑥事業所単位での事業開 始年月日	⑦事業所単 位での定員	⑧年間(4月~3 月)利用者延べ総 数(人/年)
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況（当該拠点区分における主たる事業（前年度の年間収益が最も多い事業）に計上）											
ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額 (円)	(ウ) 補助金額 (円)	(エ) 借入金額 (円)	(オ) 建設費合計額 (円)	ウ 延べ床面積							
イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日 (1回目)	(ア) - 2 修繕年月日 (2回目)	(ア) - 3 修繕年月日 (3回目)	(ア) - 4 修繕年月日 (4回目)	(ア) - 5 修繕年月日 (5回目)	(イ) 修繕費合計額 (円)							

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (4)備考

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

11-2. 地域における公益的な取組（地域公益事業(再掲)含む）

①取組類型コード分類	②取組の名称	③取組の実施場所(区域)
	④取組内容	
地域における公益的な取組⑨（その他）	秋草学園学校関係者評価委員会	秋草学園学校
当法人特別養護老人ホームベテラン館ヴィラ職員が秋草学園が主催する評価委員会に出席（R6.3.2）		

1 2. 社会福祉充実残額及び社会福祉充実計画の策定の状況 (社会福祉充実残額算定シートを作成するまで編集することはできません)

(1) 社会福祉充実残額等の総額 (円)

(2) 社会福祉充実計画の策定の状況

①事業名	②事業種別	④事業内容(記述)	⑤計画における事業費のうち社会福祉充実残額財源の合計(円)	⑥⑤のうち今会計年度以降の合計(円)
	③事業内容			
⑤の合計(円)			0	0

(3) 社会福祉充実残額の前年度の投資実績額

①社会福祉事業又は公益事業（社会福祉事業に類する小規模事業）(円)	0
②地域公益事業(円)	0
③公益事業(円)	0
④合計額(①+②+③)(円)	0
(4) 社会福祉充実計画の実施期間	～ <input type="text"/>

1 3. 透明性の確保に向けた取組状況

(1)積極的な情報公表への取組

①任意事項の公表の有無	
②事業報告	1 有
③財産目録	2 無
④事業計画書	1 有
⑤第三者評価結果	3 該当なし
⑥苦情処理結果	3 該当なし
⑦監事監査結果	2 無
⑧附属明細書	2 無

(2)前会計年度の報酬・補助金等の公費の状況

①事業運営に係る公費(円)	368,414,869
②施設・設備に係る公費(円)	350,550,500
③国庫補助金等特別積立金取崩累計額(円)	138,720,017

(3)福祉サービスの第三者評価の受審施設・事業所について

施設名	直近の受審年度
-----	---------

1 4. ガバナンスの強化・財務規律の確立に向けた取組状況

(1)会計監査人非設置法人における会計に関する専門家の活用状況

①実施者の区分	
②実施者の氏名(法人の場合は法人名)	
③業務内容	
④費用[年額](円)	

(2)法人所轄庁からの報告徴収・検査への対応状況

①所轄庁から求められた改善事項	<p>Ⅰ. 施設における虐待と思われる事象に係る調査結果通知及び改善計画の提出依頼（令和4年12月16日）</p> <p>1. 調査結果「特別養護老人ホームベテラン館において令和4年11月22日に発生した入所者に対する施設職員の行為は、虐待に該当すると判断しました。」</p> <p>2. 改善計画の提出「1. 虐待対応マニュアルの整備 2. 職員全員に対する虐待対応マニュアル等の周知徹底 3. 第三者委員会の設立及び施設内での虐待が発生した原因の究明と検討 4. 職場の外部研修の実施と評価の充実 5. 風通しのよい職場づくりの検討と具体的な対策」</p> <p>3. 本事例を虐待の有無について調査結果の報告を求めます。</p> <p>Ⅱ. 介護サービス事業者等に対する運営指導の結果及び改善計画書の提出依頼（令和5年3月29日）</p> <p>1. 指導事項4件 2. 注意事項8件</p> <p>Ⅲ. 社会福祉法人指導の結果及び改善報告書の提出依頼（令和5年7月26日）</p> <p>1. 理事会を継続して欠席している監事が認められた。理事会の役割の重要性に鑑み、理事会を欠席することは適当でないため、出席状況を改善すること。</p> <p>2. 監事の出席していない理事会が開催されていた。監事が理事会に出席し必要に応じて意見を述べること、理事や理事会の職務の執行に対する牽制を及ぼす観点から重要であるため、理事会においても監事が出席できるよう理事会の日程調整を行う等の配慮を行うこと。</p> <p>Ⅳ. 施設指導監査実施の結果と東福祉事務所への提出依頼（令和5年9月28日）</p> <p>1. 指導事項及び改善報告書の注意事項6件 2. その他事項7件</p>
-----------------	--

②実施した改善内容

Ⅰ. 令和5年1月19日改善計画書提出	1. 規程作成 2. 虐待防止対応体制の組織
3. 委員会立上げ開催及び研修実施 4. 第三者委員名簿と連絡方法の作成	5. 風通しのよい職場への苦情対応・ハラスメント 防止規程等の展開
Ⅱ. 令和5年4月13日改善計画書提出	1. 指導事項4件の改善措置を講じた

(①.過誤申立書提出 ②.主治の医師等記録を残す ③.主治の医師等の意見を求めた場合の記録を残す ④.運営規程の3カ所訂正して提出済み)
2. 注意事項 8 件の改善に取り組んでいる
Ⅲ. 令和 5 年 9 月 2 2 日改善計画書提出
1. 次の対策を講じて監事の出席状況を改善し、理事会の円滑な運営を確保する (1. コミュニケーション強化、事前に通知する 2. 欠席の理由の明確化、欠席する際に具体的な理由を確認する 3. スケジュール適応、監事のスケジュールに合わせての理事会の日程を調整、欠席のリスクを最小限に抑える)
2. 1、オンラインの適用（物理的に出席が難しい場合は、オンライン出席の対応可能とする仕組みを構築して実現する方向で検討する） 2. 監事の役割の理解促進（理事会の役割と重要性を理解してもらうように、話し合う*「法改正に伴う監事の役割」の提供)
Ⅳ. 指導事項の運営規程の改正と届出 (緊急時の対応方法、虐待防止、身体的拘束の手続き及び短期入所利用料の見直し)
1. 運営規程の改正を理事会決議（令和 6 年 2 月 8 日）
2. 西部福祉事務所に提出（令和 6 年 5 月 1 0 日）

15. その他

退職手当制度の加入状況等（複数回答可）

① 社会福祉施設職員等退職手当共済制度（(独)福祉医療機構）に加入	2 無
② 中小企業退職金共済制度（(独)勤労者退職金共済機構）に加入	2 無
③ 特定退職金共済制度（商工会議所）に加入	2 無
④ 都道府県社会福祉協議会や都道府県民間社会福祉事業職員共済会等が行う民間の社会福祉事業・施設の職員を対象とした退職手当制度に加入	1 有
⑤ その他の退職手当制度に加入（具体的に：●●●）	
⑥ 法人独自で退職手当制度を整備	2 無
⑦ 退職手当制度には加入せず、退職給付引当金の積立も行っていない	2 無

16. 社員として所属する社会福祉連携推進法人の名称